

BAB 1. PENGANTAR AKT & BISNIS

Jenis - jenis perusahaan yaitu: Jasa, perdagangan & manufaktur
Jenis-jenis organisasi perusahaan

1. Perush perorangan/*proprietorship*

- ✓ Dimiliki perorangan
- ✓ Mudah membentuknya & biaya pendiriannya rendah
- ✓ Sumber keuangan terbatas pada pemilik

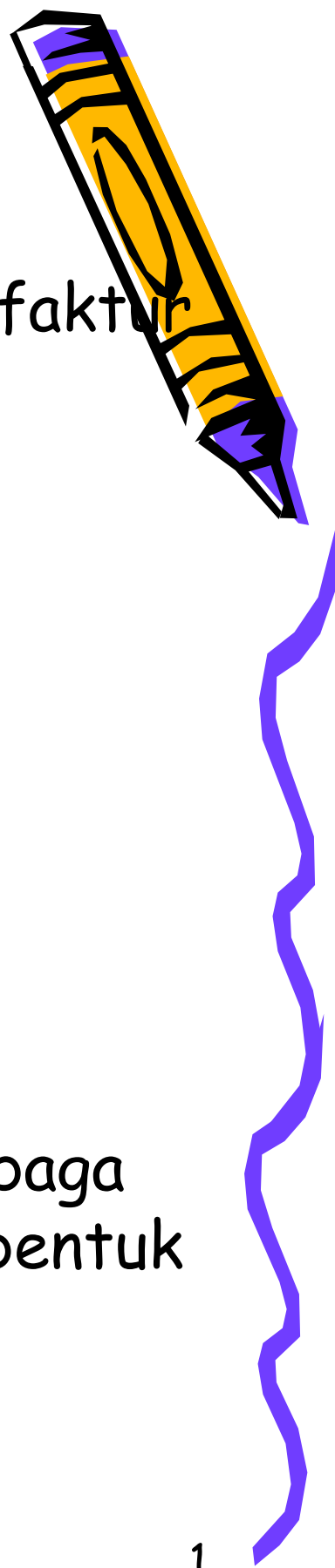
2. Persekutuan/*partnership*

- ✓ Dimiliki oleh 2 atau lebih individu
- ✓ Ada pembag tgs diantara individu tsb

3. Perseroan/*Corporation*

- ✓ Suatu badan hukum yg dibentuk berdsrkan per pem
- ✓ Menerbitkan saham utk dimiliki perorangan atau lembaga

Dlm prakteknya perush jasa/dagang/manufaktur dpt berbentuk perush perseorangan/persekutuan/perseroan



Pihak-pihak yg berkepentingan/*business stakeholder* yaitu perorangan atau entitas yg mempunyai kepentingan dalam menentukan kinerja perusahaan (pemilik, manajer, karyawan, pelanggan, kreditor & pemerintah).

Pemilik/*owner* -> menginvestasikan sbr dayanya & berkepentingan utk mengetahui seberapa baik kinerja perusahaan. Dg dem pemilik akan dpt berharap mendapat bagian laba perush.

Manajer -> orang yg dipercaya oleh pemilik utk menjalankan perush mempunyai tugas utama mengevaluasi kinerja ekonomi perush.

Karyawan -> memberikan jasanya kpd perush, krnnya mendapat upah. Jk kead perekonomian baik, dimungkinkan serikat pekerja meminta kenaikan upah & jk kead ekonomi buruk perush dpt meminta penurunan upah, merumahsementarakan kary bahkan mem-PHK kary.

Pelanggan -> memp kepentingan dlm kelangsungan perush, mis: jk perush bangkrut mk pelanggan tdk dpt mengkonsumsi produk perush

Kreditor -> yg memberi kredit perush, sangat berkepentingan terhadap dpt diperolehnya kembali investasi yg telah ditanamkan.

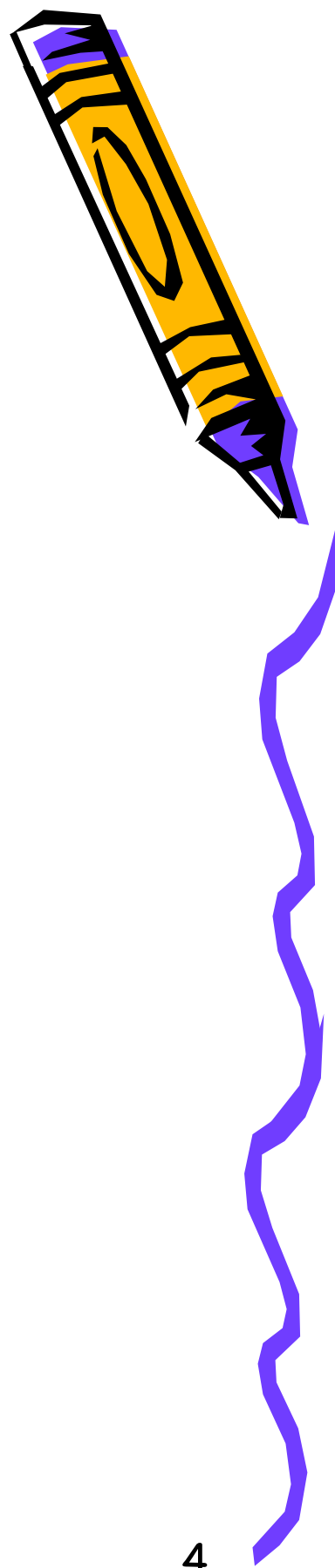
Pemerintah -> berkepentingan terhadap kinerja ekonomi perusahaan dalam rangka memungut pajak perush.



Peranan akuntansi dalam perusahaan

Akuntansi: system informasi yg memberikan lap kpd pihak-pihak yg berkepentingan mengenai aktivitas ekonomi & kondisi perush.

Sec skematik, peranan akuntansi dlm perush digambarkan sbb:



1. Mengidentifikasi pihak2 yg berkepentingan

Pihak2 yg berkepentingan
Internal Eksternal
Pemilik Pelanggan
Manajer Kreditor
Karyawan Pemerintah

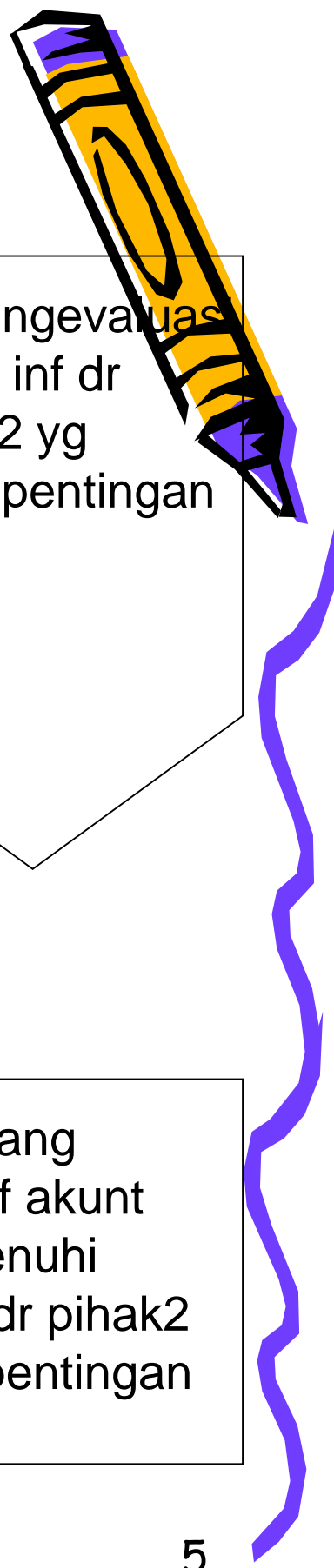
2. Mengevaluasi kebut inf dr pihak2 yg berkepentingan

4. Mencatat dt ekonomi mengenai keg usaha & hal2 yg terkait perush

5. Menyiapkan lap akunt utk pihak2 yg berkepentingan

Sistem Informasi Akuntansi

3. Merancang system inf akunt utk memenuhi kebut inf dr pihak2 yg berkepentingan



Etika usaha/*business ethic* ad prinsip moral yg mjd pedoman bagi tingkah laku seseorang. Tingkah laku yg etis akan mendukung perkembangan usaha.

Beberapa prinsip yg mjd dasar bg perilaku etis ad:1) hindari pelanggaran etis yg kecil-kecil 2)pusatkan perhatian pd reputasi jk panjang 3)bersiaplah menghadapi konsekuensi yg kurang baik jk berpegang pd perilaku tdk etis.



Profesi akuntansi

1. Akuntansi swasta/*private accountant* disebut akuntan manajemen yi akt yg bekerja pd perush/organisasi nirlaba.
2. Akuntan publik/*public accountant* yi akuntan & staf mereka yg memberikan jasa akuntansi berdasarkan honor (*fee basis*).

Bidang spesialisasi akuntansi

1. Akuntansi keuangan/*financial accounting*, terutama berkaitan dg pencatatan & pelaporan dt serta kegiatan ekonomi perush.
2. Akuntansi manjerial/*managerial accounting* menggunakan baik akt keuangan maupun dt yg diestimasi utk membantu manajemen dlm menjalankan operasi perush sehari-hari & merenc masa depan.

Prinsip-prinsip akuntansi yg berlaku umum (GAAP).
Akuntansi keuangan mengikuti prinsip2 akts yg berlaku umum utk membuat lap agar investor & para pemegang saham dpt membandingkan perush st dg lainnya.

Prinsip & konsep akuntansi dikembangkan dr hsl penelit, praktik akts sehari-hari & pengumuman dr lembaga yg berwenang yaitu FASB (AS) & IAI (Ind). FASB menerbitkan pernyataan standar akts keuangan & interpretasinya demikian jg IAI melalui PSAK

Konsep Entitas Usaha/*Business entity*

Satu unit usaha yg berdiri sendiri merup entitas usaha atau satuan usaha dimana dt ekonomi perlu disiapkan. Konsep entitas usaha penting karena membatasi dt ekonomi dlm system akuntansi thd dt yg berhub langsung dg keg usaha. Jd perush dipandang sbg entitas terpisah dr pemilik, kreditor atau pihak yg berkepentingan lainnya.

Menurut konsep entitas usaha, aktivitas usaha dicatat secara terpisah dari aktivitas pihak yang berkepentingan.

Konsep Biaya/*Cost Concept*

1. Dasar untuk membukukan hrg pertukaran/biaya
2. Konsep Objectivitas
3. Konsep unit pengukuran

Aktiva, Kewajiban & Equitas Pemilik/Modal

Aktiva/harta merup sbr daya yg dimiliki perush

Hak/klaim atas property dibedakan atas:

~~Hak kreditor~~ / Utang perush / *liabilities*

Hak pemilik / ekuitas pemilik / *owner equity*

Hub antara aktiva, kewajiban & ekuitas pemilik dikenal dg persamaan akuntansi/*accounting equation* yaitu:

Aktiva = kewajiban + ekuitas pemilik atau

Aktiva - kewajiban = ekuitas pemilik

Transaksi bisnis/*business transaction* & Persamaan Akuntansi

Trans bisnis ad kejadian yg secara langsung mempengaruhi kondisi keuangan/hsl operasi suatu entitas. Adanya trans bisnis dpt mempengaruhi ketiga unsur persamaan akuntansi.

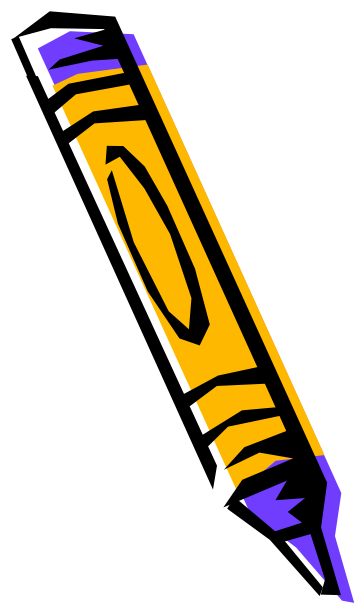


Beberapa hal perlu diperhatikan dlm membuat pers akunts yaitu:

Dampak dr setiap trans berupa peningkatan/penurunan satu atau lbh unsur dlm pers akunts

Kedua sisi persm akts hrs selalu sama

Ekuitas pemilik bertambah sebesar investasi oleh pemilik (jg laba) & berkurang sebesar penarikan oleh pemilik (jg rugi).



Contoh: Berdasarkan trans bisnis berikut (Nov 99) buatlah persamaan akuntansinya.

- 1 Pat King memulai bisnis komputer dg membuka rekening koran di bank ABC sebesar \$15.000 atas nama Computer King/CK
 - 5 CK membeli tanah \$10.000 tunai
 - 10 CK membeli perlengkapan \$1.350 & setuju membayar pemasoknya dlm wkt dekat (membeli sec kredit)
 - 18 Selama bl pertama operasi perush, memperoleh pendapatan \$7.500 tunai
 - 30 Selama bl pertama operasi perush, membayar beban: gaji \$2.125; sewa \$ 800; utilitas \$450; & lain-lain \$275
- CK membayar \$950 kpd kreditor
- Akhir bln perlengk yg tersisa \$ 550
- Pat King menarik uang \$2.000 utk keperluan pribadi



Berdasar trans bisnis diatas pers aktnya sbb

Computer King							
Persamaan Akuntansi							
Utk bulan Nofember 1999							
Aktiva/Kekayaan							
Tgl	Kas	+Perlengk	+Tanah	=	Utg Usaha	+Modal	Keterangan
01/11/1999	15000			=		15000	Investasi Pat King
05/11/1999	-10000		10000	=			
Saldo	5000		10000	=		15000	
10/11/1999		1350		=	1350		
Saldo	5000	1350	10000	=	1350	15000	
18/11/1999	7500			=		7500	Pendapatan
Saldo	12500	1350	10000	=	1350	22500	
30/11/1999	-3650			=		-2125	Beban gaji
				=		-800	Beban sewa
				=		-450	Beban utilitas
				=		-275	Beban rupa-rupa
Saldo	8850	1350	10000	=	1350	18850	
30/11/1999	-950			=	-950		membayar sebag utang
Saldo	7900	1350	10000	=	400	18850	
30/11/1999		-800		=		-800	Penggunaan perlengk
Saldo	7900	550	10000	=	400	18050	
30/11/1999	-2000			=		-2000	Penarikan/Prive
Saldo	5900	550	10000	=	400	16050	
			16450	=	16450		

Laporan Keuangan/LK ad lap akuntansi yg menghasilkan informasi bagi pemakai, terdiri dr:

Lap Laba Rugi: suatu ikhtisar pendapatan & beban selama periode wkt ttt, disusun:

- ✓ Berdasar konsep penandingan
- ✓ Menaikan ekuitas jk tjd laba (pendap > beban) demikian sebaliknya
- ✓ Urutan beban terbesar hingga terkecil (kec beban lain-lain yg selalu dicantumkan terakhir tanpa mempedulikan besarnya beban)

Lap ekuitas pemilik: suatu ikhtisar perub ekuitas pemilik yg terjadi selama periode wkt ttt.

Dilap sth laba rugi & sebelum neraca krn jml ekuitas nem pd akhir periode hrs dilap di neraca




Neraca: suatu daftar aktiva, kewajiban & modal pd tgl ttt.

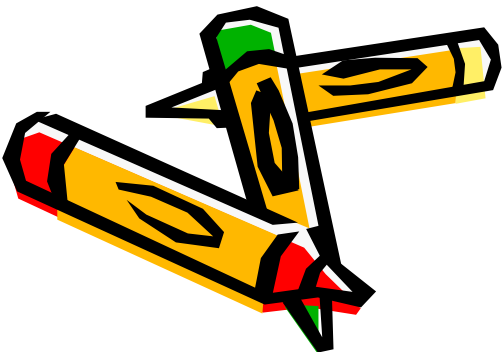
- ✓ Pelap dibedakan atas bentuk akun (aktiva disebelah kiri, kewajiban & modal disebelah kanan) atau bentuk lap/report form (kewajiban & modal dibawah aktiva).
- ✓ Aktiva disusun berdsr urutan cepat lambatnya aktiva tsb dikonversikan mjd kas/digunakan dlm operasi
- ✓ Kewajiban disusun persatuan maupun total

Lap arus kas: iktisar penerimaan kas & pembayaran kas selama periode wkt ttt.



- 
1. Aktivitas operasi: melap iktisar penerimaan & pembayaran kas yg menyangkut operasi perush. Aliran kas bersih disini biasanya berbeda dr jml laba bersih periode berjln karena pendapatan & beban tdk selalu diterima atau dibayar sec tunai.
 2. Aktivitas investasi: melap transaksi kas utk pembelian atau penjualan aktiva permanen.
 3. Aktivitas pendanaan: melap trans kas yg berhub dg investasi oleh pemilik, meminjaman dana & pengambilan uang oleh pemilik.

Hubungan keempat laporan keuangan diatas dr perush CK sbb:



Computer King Laporan Laba Rugi Utk bln yg berakhir 30 Nov 1999			
Pendapatan			7500
Beban operasi			
Beban gaji	2125		
Beban sewa	800		
Beban utilitas	450		
Beban perlengkapan	800		
Beban rupa-rupa	275		
Tot beban operasi		4450	
Laba bersih			3050
Computer King Laporan Ekuitas Pemilik Utk bln yg berakhir 30 Nov 1999			
Modal Pat King 1/11/99			0
Investasi pd 1/11/99	15000		
Laba bersih bln Nov 99	3050		
	18050		
Dikurangi penarikan	-2000		
Kenaikan ekuitas pemilik		16050	
Modal Pat King 30/11/99			16050
Computer King Neraca per, 30 Nov 1999			
Aktiva		Kewajiban & Modal	
Kas	5900	Utang usaha	400
Perlengkapan	550		
Tanah	10000	Modal Pat King	16050
Total Aktiva	16450	Tot Kewaj & Modal	16450
Computer King Laporan arus kas Utk bln yg berakhir, 30 Nov 1999			
Arus kas dr aktivitas operasi			
Kas yg diterima dr pendapatan		7500	
Dikurangi pembayaran		4600	
Arus kas bersih dr aktivitas operasi			2900
Arus kas dr aktivitas investasi			
Pembayaran kas pembelian tanah			-10000
Arus kas dr aktivitas pendanaan			
Kas diterima dr invest pemilik		15000	
Dikurangi penarikan/prive		2000	
Arus kas bersih dr aktivitas pendanaan			13000
Arus kas bersih & saldo kas 30/11/99			5900

