

Manajemen Sumber Daya Manusia (131141312)

Pertemuan Ke-11 Tunjangan dan Pelayanan



Disusun Oleh :
Siti Syamsiar
Vini Arumsari

**Jurusan Sosial Ekonomi/Agribisnis
Fakultas pertanian
Universitas Pembangunan Nasional "Veteran"
Yogyakarta
2007**

Manajemen Sumber Daya Manusia (131141312)

Judul Materi	:Tunjangan dan Pelayanan
Deskripsi Materi	:Gambaran tunjangan saat ini,pembayaran untuk waktu tidak bekerja,tunjangan asuransi, pensiun,pelayanan karyawan dan tunjangan yang menguntungkan keluarga,program tunjangan fleksibel.
Tujuan Instruksional Khusus	:Mahasiswa diharapkan dapat : Menyebutkan dan menjelaskan setiap pembayaran utama untuk tunjangan saat tidak bekerja. Menjelaskan setiap tunjangan asuransi. Mendiskusikan tunjangan pensiun. Menjelaskan program tunjangan fleksibel.
Referensi	: <ul style="list-style-type: none">• Dessler,G .2007. Manajemen Sumber Daya Manusia (Terjemahan).Edisi Ke• Sepuluh .PT Indeks. Jakarta.• Buku Acuan/Referensi

Isi Materi

GAMBARAN TUNJANGAN SAAT INI

Tunjangan adalah pembayaran keuangan dan bukan keuangan tidak langsung yang diterima karyawan untuk kelanjutan pekerjaan mereka dengan perusahaan, merupakan bagian penting dari kompensasi hampir setiap karyawan. Tunjangan meliputi hal-hal seperti asuransi kesehatan dan asuransi jiwa, pensiun, cuti yang dibayar, dan fasilitas pentipan anak. Tunjangan merupakan sebuah pengeluaran besar bagi sebagian besar pengusaha. Tunjangan karyawan mencapai sepertiga dari upah dan pendapatan atau sekitar 28 % dari gaji, dengan pembayaran secara hukum, diikuti oleh asuransi kesehatan, adalah pembayaran tunjangan perorangan yang termahal.

Dalam mengembangkan rencana tunjangan, pengusaha harus memperhatikan sejumlah permasalahan kebijakan. Hal ini meliputi, tunjangan apa yang akan ditawarkan; siapa yang menerima jaminan; bagaimana mendanai tunjangan; bagaimana menyampaikan pilihan tunjangan kepada karyawan. Banyak dari keputusan ini melibatkan peraturan daerah.

Ada banyak tunjangan dari berbagai cara untuk menggolongkan mereka, digolongkan sebagai 1) pembayaran waktu tidak bekerja, 2) tunjangan asuransi, 3) tunjangan pengunduran diri, 4) pelayanan.

Pembayaran untuk waktu tidak bekerja

Pembayaran untuk waktu tidak bekerja, juga disebut tunjangan pembayaran tambahan, adalah beban terbesar dari kebanyakan rencana tunjangan. Tunjangan pembayaran tambahan, merupakan tunjangan bagi waktu tidak bekerja seperti waktu cuti yang dibayar, meliputi hari libur, liburan, hari-hari pribadi, ijin sakit, cuti panjang, cuti melahirkan, dan asuransi pengangguran bagi karyawan yang diberhentikan.

Tunjangan asuransi

Tunjangan asuransi, seperti kompensasi pekerja dan asuransi kesehatan. Kompensasi pekerja, bertujuan menetapkan jumlah yang tepat dan pasti serta tunjangan medis bagi korban kecelakaan yang berhubungan dengan pekerjaan, juga pihak keluarga yang bergantung pada karyawan tersebut. Kebanyakan pengusaha meminta pengusaha menjalankan asuransi kompensasi pekerja bersama dengan perusahaan asuransi yang disetujui.

Tunjangan pensiun

Pensiun memberikan pendapatan kepada orang-orang dimasa pensiun mereka. Dalam mengembangkan rencana pensiun untuk memenuhi kebutuhan mereka, pengusaha harus mempertimbangkan beberapa masalah kebijakan kunci:
Persyaratan keanggotaan, sebagai contoh berapa umur minimum atau minimal lamanya bekerja dimana karyawan dapat memenuhi syarat untuk pensiun.

Rumus tunjangan, biasanya hal ini mengaitkan pensiun dengan pendapatan akhir karyawan atau rata-rata tiga atau empat tahun terakhir pendapatan orang itu.

Pendanaan rencana, bagaimana mendanai rencana tersebut, apakah berbentuk kontribusi atau non kontribusi.

Pemberian, Dana yang diberikan adalah uang yang telah dimasukkan oleh pengusaha dan karyawan dalam dana pensiun karyawan yang tidak dapat dikorbankan untuk alasan apapun.

Alternatif pensiun, banyak perusahaan saat ini yang berhadapan dengan kebutuhan untuk mengurangi tenaga kerja mereka, memberikan penawaran jendela pensiun dini dan pengaturan pemisahan sukarela lainnya.

Jendela pensiun dini, sejenis penawaran dimana karyawan didorong untuk pensiun lebih awal, insentifnya adalah tunjangan pensiun bebas dan barangkali ditambah dengan sebuah pembayaran tunai.

Pelayanan Karyawan dan Tunjangan Keluarga

Selain waktu cuti, asuransi dan tunjangan pensiun mengambil bagian besar dari biaya tunjangan, sebagian besar karyawan juga memberikan berbagai pelayanan termasuk pelayanan pribadi (misal konseling hukum), pelayanan yang berhubungan dengan pekerjaan (seperti fasilitas perawatan anak), subsidi pendidikan, dan keuntungan tambahan eksekutif (seperti mobil perusahaan dan pesawat terbang bagi para eksekutifnya).

Pelayanan pribadi. Banyak perusahaan memberikan pelayanan pribadi yang paling dibutuhkan karyawan pada satu waktu. Ini termasuk pelayanan hukum, konseling, kesempatan sosial dan rekreasi dan serikat kredit. Serikat kredit biasanya merupakan bisnis terpisah yang didirikan dengan bantuan pengusaha untuk membantu para karyawan dalam hal kebutuhan untuk simpan pinjam. Program bantuan karyawan, merupakan sebuah program formal pengusaha yang menyediakan program konseling dan/atau perbaikan bagi karyawan untuk permasalahan seperti kecanduan alkohol, perjudian atau tekanan.

Tunjangan yang menguntungkan keluarga

Tekanan untuk menyeimbangkan pekerjaan dan kehidupan telah mengarahkan banyak pengusaha untuk mendukung apa yang mereka sebut tunjangan yang menguntungkan keluarga (family-friendly). Fasilitas penitipan anak, kebugaran dan medis yang ada dalam lokasi kerja, jadwal kerja yang fleksibel, telekomunikasi, pelayanan bantuan, semuanya merupakan bagian dari kompensasi.

Penyusunan Kerja yang Fleksibel

Waktu fleksibel adalah rencana saat hari kerja karyawan berada sekitar pertengahan hari, seperti jam 12.00 sampai jam 14.00. Sebagai contoh mereka dapat memilih bekerja dari jam 07.00 sampai 15.00 atau dari jam 11.00 sampai jam 19.00. Sesungguhnya banyak karyawan yang mendapatkan keuntungan tidak resmi dari waktu kerja yang fleksibel ini.

Rangkuman

1. Tunjangan karyawan tersedia bagi semua karyawan berdasarkan kepada keanggotaan mereka dalam organisasi tersebut.

2. Terdapat empat jenis dasar suatu rencana tunjangan: tambahan pembayaran, asuransi, tunjangan pensiun, dan pelayanan.

3. Tunjangan pembayaran tambahan memberikan pembayaran untuk waktu tidak bekerja, meliputi asuransi pengangguran, pembayaran liburan dan hari libur, pembayaran pesangon.

4. Tunjangan asuransi meliputi kompensasi karyawan, perawatan rumah sakit, asuransi kecelakaan dan cacat, asuransi jiwa.

5. Sebagian besar pengusaha juga memberikan tunjangan dalam bentuk pelayanan karyawan, meliputi pelayanan makanan, kesempatan rekreasi, saran hukum, serikat kredit dan konseling.

PERTANYAAN DISKUSI

1. Jelaskan berbagai golongan tunjangan yang dapat diberikan oleh pengusaha kepada karyawannya.

2. Apakah tunjangan asuransi itu? Jelaskan bagaimana kebanyakan pengusaha melaksanakan kompensasi pekerja berupa tunjangan asuransi. Berikan contohnya.

3. Jelaskan waktu kerja yang fleksibel. Menurut anda jenis pekerjaan seperti apa yang menguntungkan bagi karyawan dan pengusaha dalam melakukan waktu kerja yang fleksibel.